MARANHÃO SECRETARIA DA FAZENDA	**MODELO DE GESTÃO DO CONHECIMENTO**	**VERSÃO:** 01
	FORMAÇÃO DE CÍRCULOS DE CONHECIMENTO E MELHORIA	**DATA DE APROVAÇÃO** 30/10/2014

NOME DO CÍRCULO DE CONHECIMENTO E MELHORIA	**Ouvidores**
NOME DO LÍDER	**Fernando**
ÁREA DA SEFAZ	**ASDIN**

DESCRIÇÃO: *<Composição e razão de ser da equipe. Texto que descreve o porquê e o para que da equipe>*

A equipe está formada pelos servidores da ASDIN que acompanham as solicitações de ouvidoria, que acompanham as atividades de educação fiscal e comunicação institucional.

OBJETIVO: *<Em uma frase curta descrever o objetivo que deve atingir essa equipa>*

Atender com excelência as reclamações do cidadão, procurar a excelência na comunicações institucionais, fomentar a cultura fiscal.

RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL

TEMAS OU ASSUNTOS PROPOSTOS

- **Analisar as queixas apresentadas durante o período imediatamente anterior;**
- **Analisar as problemáticas atendidas durante o período imediatamente anterior;**
- **Analisar os resultados dos indicadores dos processos;**
- **Análises de causas dos resultados (pesquisar metodologias);**
- **Chuvas de ideias (brain storm);**
- **Criação de propostas de melhoria;**
- **Planejamento de ações para a implementação das melhorias;**
- **Avaliar peças de conhecimento resultantes dos melhoramentos dos processos;**
- **Documentar as lições aprendidas;**
- **Planejar as ações ou atividades do próximo período de trabalho (atividades, entregáveis, relatórios, datas limite, etc.);**
- **Compartilhar experiências de treinamentos ou visitas técnicas recentes;**
- **Documentar lições aprendidas.**

INTEGRANTES		
NOME	**UNIDADE**	**CARGO**
Fernando	**ASDIN**	**Gestor chefe**
Anissa	**ASDIN**	
Jesus	**ASDIN**	
Rejane	**ASDIN**	
Liliane	**ASDIN**	
Francisco	**ASDIN**	

PLANEJAMENTO DAS REUNIÕES			
DIA DA SEMANA	**PERIODICIDADE**	**HORÁRIO**	**DURAÇÃO**
Quinta - feira	**quinzenal**	**15h**	**1h**